



# भाकृअनुप-भारतीय मक्का अनुसंधान संस्थान

पी.ए.यू परिसर लुधियाना - 141004 पंजाब, भारत



## प्रतिपूर्ति / Reimbursement form

उप वाउचर संख्या / Sub Voucher No. : \_\_\_\_\_

दिनांक / Date : \_\_\_\_\_

लेखा शीर्ष / Head of Account: \_\_\_\_\_

संस्वीकृति संख्या / Sanction no. \_\_\_\_\_

दिनांक \_\_\_\_\_ के नकद रसीद सं. \_\_\_\_\_ के अनुसार सर्वश्री \_\_\_\_\_

को \_\_\_\_\_ हेतु \_\_\_\_\_ रु(केवल \_\_\_\_\_

रु) का भुगतान किया गया ।

Paid to M/s \_\_\_\_\_ vide cash

Memo No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ for Rs. \_\_\_\_\_ (Rs. \_\_\_\_\_

Only) on account of \_\_\_\_\_.

### प्रमाणित किया जाता है कि / Certified that :

(जो लागू न हो उसे काट दें / Score out which is not applicable)

6. उक्त राशि \_\_\_\_\_ रु मेरे द्वारा ही भुगतान किया गया है ।

The above amount of Rs. \_\_\_\_\_ paid by me.

7. बजार भाव का पता लगाने के बाद सस्ते स्रोतों से खरीददारी की गई तथा दरे प्रतिस्पर्धात्मक है ।

The purchase has been made from the cheapest source after ascertaining market rates and the rates are competitive.

8. सामग्री की गुणवत्ता उत्तम है तथा मात्रा विनिर्देशानुसार हैं ।

The quality of material/service is good and quantity is correct as per specification.

9. कार्य संतोषजनक है ।

Work done satisfactorily.

10. इस माल पर किसी तरह की विक्रय कर में छूट नहीं है तथा लगाये गए कर सही है ।

The goods are not exempted from sales tax and the tax charged is in correct.

अग्रिम आहरण अधिकारी के प्रति-हस्ताक्षर

Counter Sign. of Officer drawing Advance

खरीददार के हस्ताक्षर : \_\_\_\_\_

Sign. of the Purchase

नाम / Name: \_\_\_\_\_

पदनाम / Desig. \_\_\_\_\_

### प्रमाणित किया जाता है कि / Certified that:

(जो लागू न हो उसे काट दें / Score out which is not applicale)

1. सामग्री को \_\_\_\_\_ की भंडार पंजीका के पृ.सं. \_\_\_\_\_ पर \_\_\_\_\_ कम सं.

में दर्ज किया गया है / Material has been entered in stock register of \_\_\_\_\_ at Pg.

No. \_\_\_\_\_ as Sl. No. \_\_\_\_\_.

2. मरम्मत / अनुरक्षण की पंजीका के पृ.सं. \_\_\_\_\_ पर \_\_\_\_\_ कम सं. में दर्ज किया गया

है / Entry has been made in the register of repairs/maintenance at Pg. No. \_\_\_\_\_ as Sl. No.

अनुभाग प्रभारी अधिकारी / Section incharge Officer

रु(केवल \_\_\_\_\_ रु.) के लिए पारित किया जाता है ।

Passes for Rs. \_\_\_\_\_ (Rupee \_\_\_\_\_ Only)