

वाहन/कम्प्यूटर खरीदने के लिए अग्रिम राशि हेतु आवेदन पत्र
APPLICATION FORM FOR CONVEYANCES/COMPUTER ADVANCE

(मोटर कार / मोटर साईकल / स्कूटर / कम्प्यूटर)
(Motor Car/Motor Cycle/Scooter/Computer)

1. प्रार्थी का नाम एवं कर्मचारी संख्या :
Name of Applicant & Emp No.
2. पद नाम व स्थापना :
Designation & Establishment
3. स्थिति/Status : क) स्थायी/अस्थायी/Permanent/Temporary
(समान या उच्च हैसियत वाले स्थायी कर्मचारी से 10 रुपये के गैर अदालती स्टाम्प पेपर पर प्रतिभूति संलग्न करें।)
(Attach surety on non-judicial stamp paper of Rs. 10/- from a permanent employee of equal or higher status)
4. वेतन का विवरण/Details of Pay :
(डी.डी.ओ. द्वारा हस्ताक्षरित वर्तमान वेतन का विवरण संलग्न करें)
(Attach current pay-slip issued by D.D.O.)
5. वाहन/कम्प्यूटर का पूर्वानुमानित मूल्य :
Anticipated price of the Vehicle/Computer
6. अपेक्षित अग्रिम राशि/Amount of advance required :
7. सेवा निवृत्ति की तारीख/Date of retirement :
8. किस्तों की संख्या जिनमें अग्रिम राशि का भुगतान :
किया जाएगा
Number of installments in which advance shall be recovered
9. क्या इसी तरह के उद्देश्यों के लिए इससे पहले अग्रिम लिया :
गया था! और यदि ऐसा है तो :
Whether advance for similar purpose was
obtained previously and if so :
क) अग्रिम के आहरण की दिनांक और कार्यालय आदेश :
Date of drawal of advance with O.O. No. &
date against which advance was drawn
ख) क्या अग्रिम की कोई राशि या उस पर किसी प्रकार :
का ब्याज अभी भी बकाया है।
Whether any amount of advance or interest
thereon is still outstanding.

10. अपने वाहन/कम्प्यूटर बेच दिया है/ बोट हा के
बिक्री अनुमति और बिक्री पत्र की प्रतियाँ संलग्न करें।
Whether the vehicle/computer has been sold If so,
attach copies of the sale permission and sale letter.

10. क्या खरीदने का इरादा है?
Whether the intention is to purchase

क) एक नई या पुरानी मोटर कार/मोटर साइकिल/स्कूटर/कम्प्यूटर (यदि प्रारंभिक बातचीत की गई है तो विक्रेता की सहमति संलग्न करें जिसमें सुपुर्दगी की कीमत, दिनांक आदि का निर्देश किया गया हो।)
a new or an old CAR/Motor cycle/Scooter/Computer (if preliminary negotiations have been made, attach the consent of the seller indicating price, date of delivery etc.)

ख) मोटर कार/स्कूटर/मोटर साइकिल/कम्प्यूटर उस व्यक्ति के माध्यम से जिसके साथ उसका सरकारी व्यवहार है। (सक्षम प्राधिकारी की मंजूरी संलग्न करें।)
Motor car/scooter/motor cycle/computer through a person with whom he has official dealings (a copy of the sanction of the competent authority to be attached)

11. क्या कोई बातचीत या प्रारंभिक जांच पड़ताल की गई है जिससे कि अग्रिम के आहरण की तारीख से एक महीने के अंदर वाहन/कम्प्यूटर की सुपुर्दगी ली जा सकती हो।

Are any negotiations or preliminary enquiries being made so that delivery of the vehicle/computer may be taken within one month from the date of drawal of advance.

क. प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर दी गई सूचना पूरी और सही है।

Certified that the information given above is correct and true.

ख. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने किसी भी वाहन/कम्प्यूटर की सुपुर्दगी नहीं ली है जिसके लिए मैंने अग्रिम के लिए आवेदन किया है।

Certified that I have not taken delivery of any vehicle/computer on account of which I apply for the advance.

ग. प्रमाणित किया जाता है कि मैं इनकी खरीद के लिए अंतिम रूप से भुगतान करने से पहले बातचीत पूरी कर लूंगा और अग्रिम के आहरण की तारीख से एक महीने की समाप्ति से पहले वाहन/कम्प्यूटर का कब्जा ले लूंगा और मैं इसकी सुपुर्दगी लेने की तारीख से बीमा करा लूंगा।

Certified that I shall complete negotiations for purchase, pay finally and take possession of the said vehicle/computer before the expiry of one month from the date of drawal of advance and that I shall insure it from the date of taking delivery of it.

दिनांक/Date

प्रार्थी के हस्ताक्षर/Applicant's Signature

□□